

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № 2  
от 01.12.2023

Утверждаю  
Директор МБОУ «Шевелёвская  
средняя общеобразовательная школа»  
\_\_\_\_\_ С.Н. Алексеева  
Приказ № 234 от 01.12.2023

**Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шевелёвская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»

- Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»

- Постановлением администрации Крапивинского муниципального округа от 29.10.2020г. №1463 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и (или) дополнительного образования»

1.2. Организация внеочередного приёма в ОУ определяется так же положениями следующих нормативных документов:

– Закон Российской Федерации от 17 января 1992 г. N2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"

– Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"

– Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"

– Федеральный закон от 27 мая 1998 г. N76-ФЗ "О статусе военнослужащих"

– Федеральный закон от 3 июля 2016 г. N226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации".

Организация первоочередного приёма в ОУ определяется так же положениями следующих нормативных документов:

– Федеральный закон от 27 мая 1998 г. N76-ФЗ "О статусе военнослужащих";

– Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. N3-ФЗ "О полиции";

– Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";

- Закон Кемеровской области №7-ОЗ от 17.02.2004 «Закон о здравоохранении» (с изменениями от 25.05.2021 № 41-ОЗ)

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шевелёвская средняя общеобразовательная школа»

1.3. Настоящее Положение регламентирует прием граждан РФ в МБОУ «Шевелёвская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

## **2. Правила приема граждан**

2.1. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Правила приема в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам обеспечивают также прием в Учреждение, закрепленное за конкретной территорией, граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, согласно постановлению администрации Крапивинского муниципального округа «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Крапивинского муниципального округа за конкретными территориями муниципального округа».

2.2. МБОУ «Шевелёвская средняя общеобразовательная школа» размещает на своем информационном стенде, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.3. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Льготами по зачислению ребенка в 1 класс обладают дети с первоочередным, преимущественным или внеочередным правом зачисления.

*Во внеочередном порядке* предоставляются места в ОУ детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

*В первоочередном порядке* в ОУ предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

*В первоочередном порядке* также предоставляются места в ОУ детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", детям, указанным в ст.24 Закона Кемеровской области от 17.02.2004 №7-ОЗ «О здравоохранении». Основания для первоочередного приёма также могут определяться другими действующими нормативными актами федерального и регионального уровня, касающиеся вопросов социальной поддержки граждан.

*Преимущественное право* имеют дети, чьи братья/сестры уже посещают эту школу, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, патронатную семью. Льготой могут воспользоваться как полнородные, так и неполнородные братья и сестры;

2.5. Прием на обучение в Учреждение на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приёме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ОУ свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 №273-ФЗ. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Министерство образования Кузбасса или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

Организация конкурса или индивидуального отбора при приёме в ОУ не осуществляется.

2.8. МБОУ «Шевелёвская средняя общеобразовательная школа» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации Крапивинского муниципального округа;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее **1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.**

Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Очередность подачи заявления на первом этапе значения не имеет.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. На втором этапе детей зачисляются на свободные места в порядке очередности.

Учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.11. Прием заявлений на обучение в десятый класс для детей, реализующих право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, проживающих на закрепленной территории, начинается с 14 июня текущего года до момента заполнения свободных мест и завершается 15 августа текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в десятый класс начинается 16 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в десятый класс.

Учреждение, закончив прием в десятый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4, 2.5 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, реализующих право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, не проживающих на закрепленной территории, ранее 16 августа текущего года.

2.12. При приеме на обучение Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приёма на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.1, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

2.14. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим). Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; с информацией о проводимом конкурсе.
- согласие поступающего и (или) его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (приложение 1).

2.16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка) или поступающий представляют базовый набор документов:

- паспорт родителя (законного представителя ребенка);
- свидетельство о рождении ребенка (или иной документ, подтверждающий родство);
- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания (если ребенок проживает на закрепленной территории) – свидетельство о регистрации по месту жительства (постоянной или временной).

Если к моменту зачисления документ о регистрации еще не готов, разрешается предъявить справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства.

В зависимости от ситуации Учреждение дополнительно запрашивает:

- копию свидетельства о рождении братьев или сестер, которые посещают данную школу;
- копию документа, подтверждающего установление опеки/попечительства;
- копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление (справку с места работы родителей);
- копию заключения ПМПК – психолого-медико-педагогической комиссии; согласие родителей на прохождение обучения по адаптированной программе;
- документы, подтверждающие законность пребывания на территории РФ (для иностранных граждан);
- разрешение комиссии о приеме в первый класс ребенка возрастом до шести с половиной лет или более 8 лет.

По собственной инициативе родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).
- прививочную карту, карту медицинского заключения с результатами медицинского осмотра.

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту



жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка, медицинское заключение 10.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.17. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 пункта 2.16 Положения, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.18. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.19. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2.16 Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.16 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.20. Заявление о зачислении ребенка в первый класс должно содержать: Ф.И.О. ребенка; дату рождения ребенка; адрес проживания ребенка; Ф.И.О. родителя и адрес проживания; электронную почту и телефон родителя; указание на льготы (если есть); потребность ребенка в обучении по адаптированной программе по заключению ПМПК и согласие родителя на данную программу; язык образования (при необходимости). Также родителям нужно подтвердить, что они ознакомились с лицензией и уставом на образовательную деятельность и соглашаются на обработку персональных данных. Подавать заявление на зачисление ребенка может любой из родителей, независимо от того, проживает ли он совместно с ребенком по одному адресу или нет.

2.21. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.22. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.23. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Руководитель учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.9 Положения.

2.24. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) документы (копии документов).

### **3. Заключительные положения**

Настоящее положение действует до принятия нового с учетом изменений в законодательстве об образовании.